

# VACATURE PENNINGMEESTER

## Organisatie

Stichting Stadsmuseum Woerden is een ondernemende, particuliere stichting, opgericht in 1995 om de geschiedenis en beeldende kunst van Woerden inclusief toegankelijk te maken voor een breed lokaal, regionaal en (inter)nationaal publiek. Op een manier die inspireert, verleden en heden verbindt en de bezoeker raakt en in beweging brengt. Het museum speelt een verbindende rol binnen de Woerdense samenleving.

## Bestuur

Het Stadsmuseum kent een onbezoldigd bestuur dat eindverantwoordelijk is en haar rol heeft uitgewerkt als een kaderstellend en controlerend bestuur dat functioneert op afstand van de organisatie, volgens het zogeheten bestuur plus directie model. Hierbij worden in beperkte mate ook ondersteunende / operationele activiteiten verricht in samenspraak met de Museummanager. In het Stadsmuseum werken drie betaalde medewerkers en circa 50 vrijwillige medewerkers. Het bestuur komt ongeveer 10 maal per jaar bijeen.

Het **Stadsmuseum Woerden** is op zoek naar een vrijwilliger voor de functie van **Penningmeester**.

## Profiel

- Heeft aantoonbare financiële ervaring bij voorkeur bij gesubsidieerde organisaties
- Integere teamspeler met HBO/Academisch werk en denkniveau
- Affiniteit met geschiedenis en de kunst- en cultuursector
- Is maatschappelijk betrokken
- Opereert collegiaal in het bestuur maar is tegelijkertijd ook onafhankelijk en heeft een kritisch analytisch beoordelingsvermogen
- Geeft in het bestuur gevraagd en ongevraagd advies over (financiële) aangelegenheden en is ook in staat met de Museum Manager en (financiële) vrijwilligers samen te werken.
- Bereid om ondersteunende operationele activiteiten te verrichten zoals het opstellen van financiële overzichten (zoals kwartaalrapportages) en de jaarlijkse begroting
- Kennis van boekhoudsoftware Exact en Basecone (digitale document/factuur verwerking met autorisatieproces) is een pré
- Is in staat om de administratieve organisatie en hierbij behorende (administratieve) processen te reviewen en verder te optimaliseren
- Verantwoordelijk voor het jaarafsluiting proces en de uiteindelijke totstandkoming van het definitieve jaarverslag inclusief de goedkeurende controle verklaring van de accountant

## **Benoeming en honorering**

De penningmeester zal worden benoemd voor een periode van 3 jaar met daarna de mogelijkheid tot verlenging van nog eens een periode van 3 jaar. Het betreft een onbezoldigde functie. De tijdsbesteding is gemiddeld ongeveer 2 avonden per maand.

## **Procedure**

U kunt uw interesse kenbaar maken door uw CV begeleid met schriftelijke motivering voor datum invullen te mailen naar lbiber@outlook.com. Het bestuur streeft ernaar de vacature te vervullen voor 1 februari 2023 zodat de overdracht optimaal kan plaatsvinden. Voor vragen over deze vacature kunt u contact opnemen met de voorzitter van het bestuur Volkert Batelaan (06 55 36 21 41) of met de penningmeester Paul van Mierlo (06 51 35 27 58).

Informatie over het Stadsmuseum is te vinden op: [www.stadsmuseumwoerden.nl](http://www.stadsmuseumwoerden.nl).